

A.A. internati  
SITO  


**Protocollo: Protocollo 0007420/E del 27/10/2020 - VII.5 - Formazione, aggiornamento e sviluppo professionale**

Data ed ora messaggio: 26/10/2020 17:28:14

Oggetto: Corso di formazione assistenti amministrativi "Articolo 59"

Da: "CislScuola Bari" <cislscuola\_bari@cisl.it>

A:

Gentile Dirigente,

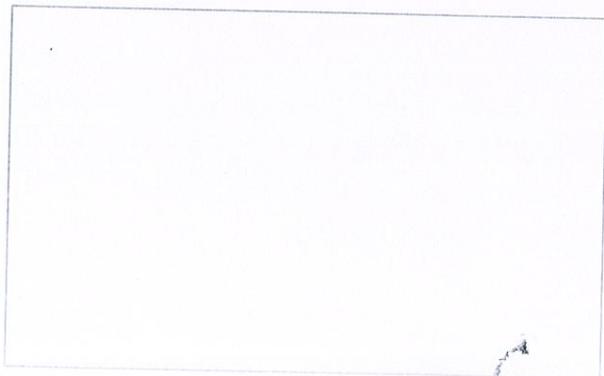
**La Cisl Scuola BARI propone dei corsi di aggiornamento, gratuiti per i suoi iscritti, per formare personale in servizio nelle scuole come Assistente Amministrativo.**  
L'obiettivo è migliorare la conoscenza delle tecniche per l'utilizzo degli strumenti informatici, degli applicativi software e l'apprendimento o approfondimento delle normative vigenti. I corsi si rendono necessari alla luce di una norma "L'Articolo 59" del nostro Contratto Scuola che prevede che il personale ATA di ruolo possa sottoscrivere dei contratti di supplenza purché questi siano della durata dell'intero anno scolastico.  
La partecipazione prevede la registrazione cliccando sulla apposita sezione della locandina allegata  
<https://forms.gle/WYwui1KhVkJQreRRG8>

**Al termine del corso sarà rilasciato attestato di partecipazione rilasciato dall'IRSEF-IRFED**

L'Associazione IRSEF~IRFED è soggetto qualificato per l'aggiornamento e la formazione del personale della scuola ai sensi del D.M. 177/2000 e O.M. 90/2003 nonché del CCNL 2006/2009 Comparto Scuola. L'iniziativa si configura come attività di formazione e aggiornamento ai sensi degli artt. 64 e 67 CCNL 2006/2009 del Comparto Scuola e dà, quindi, diritto al riconoscimento dell'esonero dal servizio al personale della scuola che vi partecipa. A tal fine sarà rilasciato apposito attestato.

**La prego di diffondere tale iniziativa tra il personale interessato.**

**Cordiali saluti  
Domenico Maiorano  
Segretario Generale CISL SCUOLA BARI**



## **CISL SCUOLA BARI**

**70121 BARI - corso Sidney Sonnino, 34**

**tel. 0805 542 476 - fax 0805 542 959**

**WhatsApp - SMS:**

**3701432598 - 3701465249**

**e-mail: cislscuola\_bari@cisl.it - cislscuolabari@gmail.com**

**consulenza: mercoledì 10:30 - 12:30**

**lunedì mercoledì venerdì 15:30 - 18:30**

**76121 BARLETTA - via Libertà, 59**

**tel/fax 0883 332 864**

**e-mail: cislscuola\_bari@cisl.it - cislscuolabari@gmail.com**

**lunedì mercoledì venerdì 16:30 - 18:30**

## **SEDI PERIFERICHE**

**(con orario 16:30-18:30):**

**ACQUAVIVA delle FONTI - martedì**

**piazza Vittorio Emanuele, 30 - 080759021**

**ANDRIA - giovedì**

**via Romagnosi, 25 - 0883566254**

**BISCEGLIE - martedì**

**via Isonzo, 5 - 0803957751**

**MOLFETTA - martedì**

**via Amedeo, 46/50 - 0803975214**

**POLIGNANO a MARE - giovedì**

**piazza Caduti di via Fani, 32/34 - 3385480645**

**TRANI - martedì**

**via Monte Bello, 21 - 0883491958**



**Rispetta l'ambiente: se non ti è necessario, non stampare questa e-**

**mail.**

Avvertenze ai sensi del D.lgs. n. 196/2003.

Le informazioni contenute in questo messaggio e nei suoi allegati, sono da considerarsi strettamente riservate.

Il loro utilizzo è consentito unicamente al destinatario del messaggio, per le finalità indicate.

Qualora riceveste erroneamente il presente messaggio, vi preghiamo di darcene notizia via e-mail e di procedere alla sua distruzione e dei suoi eventuali allegati. Costituisce violazione alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" qualsiasi utilizzo e conservazione dei dati ricevuti per errore.

**SE INTENDI NON RICEVERE PIÙ LE NOSTRE MAIL PUOI SEGNALARCELO  
RISPONDENDO ALLA PRESENTE CON OGGETTO: "CANCELLAZIONE" - GRAZIE**

---

Totale allegati presenti nel messaggio: 2  
CORSO DI FORMAZIONE ATA 2020.pdf  
10102019\_180959\_0.jpg



**CISL**  
SCUOLA BARI



## CORSO DI FORMAZIONE PER PERSONALE ATA "La Professionalità dell'Assistente Amministrativo"

In relazione alle continue modifiche normative che richiedono specifici momenti di aggiornamento e di approfondimento ed alle richieste pervenute da parte degli iscritti, Cisl Scuola Bari organizza, in collaborazione con Irsef/Irfed Nazionale, un **Corso di Formazione** rivolto al personale in servizio nelle scuole della Provincia. Il corso è rivolto al personale appartenente al profilo di **Collaboratore Scolastico, Assistente Amministrativo**.

Gli incontri si svolgeranno on line sulla piattaforma Google Meet, dalle ore 16:00 alle 19:00, secondo il seguente calendario:

Area	Tematica	Data	
1	Affari Generali	Area Protocollo: archiviazione atti, piattaforme, Organi Collegiali.	6 NOVEMBRE
2	Alunni	Area Alunni: libri di testo, infortuni, iscrizioni, viaggi di istruzione.	13 NOVEMBRE
3	Personale	Area Personale: assunzioni, assenze, assenze COVID, fascicolo personale.	20 NOVEMBRE
4	Progettuale	Procedure di acquisizione beni e servizi, nuovo regolamento di contabilità, linee guida ANAC MEPA, gestione fatture elettroniche, inventario, gestione PON – FES – POR.	27 NOVEMBRE
5	Personale	Inquadramenti, Ricostruzioni di carriera,	data da stabilire

*I partecipanti possono fruire, per la partecipazione in orario di servizio, dei permessi per la formazione ai sensi dell'art. 64 del CCNL 2006/2009. Al termine del corso sarà rilasciato l'attestato di partecipazione.*

L'Associazione IRSEF-IRFED è soggetto qualificato per l'aggiornamento e la formazione del personale della scuola ai sensi del D.M. 177/2000 e O.M. 90/2003 nonché del CCNL 2006/2009 Comparto Scuola. L'iniziativa si configura come attività di formazione e aggiornamento ai sensi degli artt. 64 e 67 CCNL 2006/2009 del Comparto Scuola e dà, quindi, diritto al riconoscimento dell'esonero dal servizio al personale della scuola che vi partecipa. A tal fine sarà rilasciato apposito attestato.

**IL CORSO È GRATUITO PER GLI ISCRITTI CISL SCUOLA  
(CON POSSIBILITÀ DI ISCRIZIONE ON LINE)**

**PER ISCRIVERSI AL CORSO, CLICCARE QUI**

70121 BARI – corso Sidney Sonnino, 34 – tel. 0805542476 – fax 0805542959  
3286121184 – 3285553619 – e-mail: [cislscuolabari@gmail.com](mailto:cislscuolabari@gmail.com)